

Принято:  
на педагогическом совете  
МАДОУ «Детский сад № 11 «Колокольчик»  
Протокол № 1 от 31.08.2020

Утверждено  
Заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 11 «Колокольчик»  
Е.Е. Мусийченко  
Приказ № 56 § 2 от 07.09.2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 11 «Колокольчик» общеразвивающего вида с**  
**приоритетным осуществлением деятельности**  
**по художественно-эстетическому направлению развития детей**  
**Корсаковского городского округа Сахалинской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете муниципального автономного образовательного учреждения «Детский сад № 11 «Колокольчик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей Корсаковского городского округа Сахалинской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом муниципального автономного образовательного учреждения «Детский сад № 11 «Колокольчик» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей Корсаковского городского округа Сахалинской области (далее – образовательное учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет цели деятельности педагогического совета образовательного учреждения, определяет его компетенцию, регламентирует порядок организации деятельности педагогического совета в образовательном учреждении.

1.3. Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников образовательного учреждения.

2. Цели деятельности педагогического совета

2.1. Педагогический совет создаётся для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности образовательного учреждения. В целях развития и совершенствования образовательного процесса. Внедрения в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников образовательного учреждения.

### 3. Компетенции педагогического совета.

3.1. К компетенции педагогического совета образовательного учреждения относятся:

3.1.1. Участие в организации образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, лицензией и Уставом образовательного учреждения;

3.1.2. Разработка программы развития образовательного учреждения и организация работы по ее выполнению;

3.1.3. Принятие образовательных программ и учебных планов Учреждения в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов; - обсуждение и принятие планов работы Учреждения;

3.1.4. Разработка и принятие календарных учебных графиков;

3.1.5. Обсуждение вопросов организации образовательного процесса;

3.1.6. Определение системы внутреннего мониторинга качества образования в Учреждении;

3.1.7. Осуществление организации и совершенствования образовательного процесса;

3.1.8. Обсуждение использования и совершенствования методик образовательного процесса и образовательных технологий;

3.1.9. Обсуждение результатов инновационной деятельности;

3.1.10. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной работы;

3.1.11. Выдвижение кандидатур педагогических работников образовательного учреждения для представления к награждению отраслевыми, государственными и другими наградами.

### 4. Порядок работы

4.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

4.2. Председателем Педагогического совета с правом решающего голоса является заведующий образовательным учреждением.

4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

4.4. В необходимых случаях а заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с образовательным учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) воспитанников, представители учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса, представители учредителя и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашённые на заседания педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.5. Срок действия полномочий педагогического совета – бессрочно.

4.6. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения на текущий год.

4.7. Заседания педагогического совета созываются не менее одного раза в квартал в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического совета.

4.8. Каждый член педагогического совета образовательного учреждения обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке его и работе, своевременно и полностью выполнять его решения.

4.9. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.10. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству Российской Федерации, уставу образовательного учреждения, является обязательным для исполнения всеми педагогами образовательного учреждения.

4.11. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляют его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педагогического совета сообщают секретарю. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.12. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета.

4.13. Нумерация протоколов педагогического совета ведется с начала учебного года.

4.14. Книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения входит в номенклатуру дел образовательного учреждения, хранится постоянно и при смене руководителя передается по описи.

## 5. Заключительные положения.

5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом, принимаются на его заседании и утверждаются приказом заведующего образовательного учреждения.

5.2. Срок данного Положения неограничен.

5.3. Положение действует до принятия нового.